

## Vejledning til kirkekaffe

Alle indkøb gøres af Gunhild Madsen Tlf. 75 65 20 49.

Graver låser op i graverhuset 1 time før gudstjenesten.

Alt det, som skal bruges til kirkekaffen, findes i de nederste skuffer i køkkenet i graverhuset.

Der skal laves 3 – 4 kander kaffe, 1 kande the og 1 kande saftvand. Dette sættes i foldekassen sammen med sukker, fløde, småkager og servietter. Foldekassen og kassen med holdere og krus bæres op i våbenhuset inden gudstjenesten.

Når orglet spiller til sidst i gudstjenesten bæres kasserne ind, og der gøres klar til servering dvs. kaffen skænkes i krusene.

Efter ”kaffehyggen” bæres det hele ned i graverhuset igen. Kanderne tømmes og skylles og alt ryddes op, så der er klar igen til næste søndag.

Dag	Dato	Kl.	Navn	Tlf. nr.
Torsdag	17-05-2012	10.30	Ketty List	75 65 21 96
Søndag	20-05-2012	10.30	Tove Nielsen	75 65 24 86
Søndag	27-05-2012	10.30	Henning Gregersen	75 79 00 59
Søndag	03-06-2012	10.30	Thomas Thomsen	75 65 25 48
Søndag	10-06-2012	10.30	Bent Søndergård	75 65 21 18
Søndag	17-06-2012	10.30	Bodil Juul	75 61 43 27
Søndag	24-06-2012	10.30	Kirsten Hansen	75 65 24 91
Søndag	01-07-2012	10.30	Kirsten Høgh	75 65 21 37

## Hvis man er forhindret bytter man indbyrdes

Mvh.

Bent Pedersen Tlf.: 75 65 21 63

[bentmark@hafnet.dk](mailto:bentmark@hafnet.dk)